



ACTA DE SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT
D'ALCÀNTERA DE XÚQUER
Núm. 6/2020, DE 4 DE DESEMBRE

Lloc:	Saló de Sessions de la Casa Consistorial
Data:	4/12/2020
Hora de la convocatòria:	19:00 hores
Hora d' inici:	19:00 hores
Hora de finalització:	19:20 hores
Caràcter de la sessió:	Ordinària
Núm. de sessió:	6/2020
Expedient:	2020/OFI_01/000191

ASISTENTS	
President	JULIO A. GARCÍA MARTÍNEZ (GRUP PSPV-PSOE)
Regidors	LORENA IGUAL CHICÓN (GRUP PSPV-PSOE) DUNIA FEMENÍA ESPARZA (GRUP PSPV-PSOE) MARÍA TERESA BAIDES SAMPER (GRUP PSPV-PSOE) MARÍA VIRTUDES VERDEGUER GÓMEZ (GRUP PSPV-PSOE) PEDRO JOSÉ GARCÍA LLORET (GRUP PSPV-PSOE) ANTONI SUCH BOTELLA (GRUP PSPV-PSOE)
No assisteix	SERGIO PASCUAL CARROZA (GRUP PSPV-PSOE) ANTONI BENITO BOU (GRUP PSPV-PSOE)
Secretària	Bárbara López Ramón

Comprovat que existeix quòrum suficient, pel Sr. Alcalde s'obri la Sessió passant-se a continuació a tractar els assumptes relacionats en l'Ordre del dia.

PUNT PRIMER. Aprovació de l'acta de la sessió de data 25 de setembre de 2020.





Es proposa al Ple l'aprovació de l'Acta de la Sessió extraordinària de data 25 de setembre de 2020 notificada juntament amb la convocatòria.

Es deixa constància que l'article 91.1 del ROF, estableix que només cal esmenar errors materials o de fet, així com que si no es formula observació, les actes s'entendran aprovades. Després de deliberacions, una vegada finalitzat el debat, es procedeix a la votació de la proposta amb el següent resultat:

Regidors de dret: 9.

Regidors presents: 7

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0.

Abstencions: 0.

Queda aprovada l'acta de la sessió anterior de 25 de setembre de 2020, per **UNANIMITAT**.

PUNT SEGON. Donar compte de les Resolucions d' Alcaldia.

Repartida la relació de les Resolucions d' Alcaldia dictades des del 2 de setembre de 2020, que és la següent:





Nom decret	Nº	Data
Relacio pagament factures de tercers agost i devolucions ingressos IVTM	301	02/09/2020
Reintegrant voluntari sepe 2020	302	02/09/2020
sol·licitud subvenció extraescolars 2020	303	03/09/2020
Sol·licitud Empuju 2020	304	03/09/2020
Sol·licitud Ecovid 2020	305	03/09/2020
Declaració responsable obra Pl. Constitució, 12	306	04/09/2020
2020001024 - devolucio de ivtm de la moto de 2019 i 2020.	307	07/09/2020
Permis per mudança per a Cristobal Alborch	308	08/09/2020
Ple extraordinari 5-2020	309	08/09/2020
Sol·licitud Reacciona 2020	310	08/09/2020
Solicituds de alta al padró de leandro rubio i nieves almiñana	311	09/09/2020
Relacio de pagament ajudes socials agost	312	09/09/2020
2020001041 - solicita placa de gual per al c/diputació, 3	313	10/09/2020
Aprobació certificacio n.2 - Renovación Alumbrado 2020	314	10/09/2020
Prórroga obra EXP. 2019/LMN_03/000003	315	11/09/2020
Aprovació Certificació N.3 Renovación Alumbrado 2020	316	14/09/2020
Oferta Ocupació Emcorp 2020	317	15/09/2020
Solicitud de alta al padró municipal	318	15/09/2020
Vacances 2020 Anna Aliaga dia 21 setembre	319	16/09/2020
Devolucio del ivtm 2020 del vehicle V3513FH	320	17/09/2020
Sol·licitud cessió gratuït fons bibliogràfic dival	321	17/09/2020
Contrato menor para el suministro de placas de vado	322	17/09/2020
Vacances d'octubre de 2020	323	18/09/2020
Solicitud de conformidad e informe favorable al Ayuntamiento de Picanya a la acumulación en el puesto de trabajo de Secretaria Interventora de este Ayuntamiento.	324	
Reintegró EMCORP/2019/317/46	325	22/09/2020
Declaración responsable de obra- sustituir pavimento terraza y escalera	326	22/09/2020
Estor Enrollable para el despacho de secretaria	327	25/09/2020
Declaració responsable obra	328	25/09/2020
Solicitud alta padrón habitantes Donald Rolando Herrera Tercero	329	28/09/2020
Inscripció registre municipal animals potencialment perillosos.	330	28/09/2020
2020001127 - sol·licitud exempció per minusvalidesa impost vehicles tracció mecànica	331	28/09/2020
Declaració responsable obra	332	29/09/2020
Nomines setembre personal laboral i funcionaris	333	29/09/2020
Licencia urbanística de "Legalización de obra ejecutada de cubrición de terraza de vivienda unifamiliar"	334	29/09/2020
Permisos 2020 (assumptes propis Anna Aliaga 13 d'octubre)	335	30/09/2020
Relación de pago certificaciones som2018/65 renovación alumbrado público	336	30/09/2020
Relacio de pagament factures de tercers, dev. ivtm i ajudes socials	337	30/09/2020
Relación de pago honorarios som/2018/65/1	338	30/09/2020





alcàntera de xúquer

ajuntament

Nomina de la Secretaria del mes de Septiembre	339	01/10/2020
Prórroga contrato en prácticas	340	01/10/2020
Alta padró d'habitants Cristian Lázaro Altur	341	01/10/2020
Contrato Menor Poda Palmeras ubicadas en C/Sant Vicent	342	02/10/2020
Permisos 2020	343	05/10/2020
Contrato menor de suministro de bombas condensadoras de aire para el consultorio	344	05/10/2020
Sol·licitud de reducció de la jornada sense pèrdua de retribucions	345	05/10/2020
Plusvàlues setembre 2020	346	05/10/2020
Ovp materials construcció	347	05/10/2020
Autorització Acceso Cuentas Bancarias	348	05/10/2020
Declaració de obra - desmontar la teja de la parte trasera e impermeabilizar y colocar teja.	349	05/10/2020
Declaració responsable obra av. ribera alta, 14	350	05/10/2020
Resolució alcaldia aprovació certificació 1 ifsidm.2018.6.1.	351	06/10/2020
Resolució contractació laboral temporal emcorp 2020	352	06/10/2020
Sol·licitud llicència municipal de segona ocupació.	353	13/10/2020
Empadronament de Jesús Romero Pérez.	354	14/10/2020
Sol·licitud autorització per a poder exercir l'activitat de bar al pub rotgle	355	14/10/2020
Alta al padró municipal de benabdellah hajjaj	356	14/10/2020
2020001206 - sol·licitud devolució quota prorratejada de l'ivtm 2020 del vehicle v1454hb per baixa temporal del 02/01/2020.	357	14/10/2020
2020001204 - sol·licitud devolució quota prorratejada de l'ivtm 2020 del vehicle 4698clg per baixa del 14/10/2020.	358	15/10/2020
Modificació de credito pla inversiones 20-21	359	16/10/2020
Declaració responsable obra c/ ausiàs march, 4	360	19/10/2020
Vallado de la finca rústica del pol. 5 parcela 107	361	19/10/2020
DR- Cambio puertas solar c/ colon, 14	362	19/10/2020
Cambiar azulejo, pavimento y escayola en cocina en C/Major, 55	363	19/10/2020
Contrato Adquisición bandera comunitat valenciana	364	19/10/2020
Contrato Adquisición maquinaria jardineria	365	21/10/2020
Contrato de gestión de escuelas deportivas de frontenis	366	22/10/2020
Contractació Antonio Liñana EMCORP 2020	367	22/10/2020
Complemento it	368	22/10/2020
Contracte Reglament Govern Obert	369	22/10/2020
Solicitud de alta de mamadou barry al c/ausias march, 52	370	23/10/2020
Relació de Pagament de la factura de honoraris del SOM/2018/1539/1	371	23/10/2020
Relació de Pagament de la factura de honoraris del SOM/2018/65/1	372	23/10/2020
Relació de Pago de la 1ª Certificació del IFS-PID 2018	373	23/10/2020
Relació de Pago dels ingressos indèguts de octubre 2020	374	23/10/2020
Relació de Pago de les ajudes socials de octubre 2020	375	23/10/2020
Relació de Pago de les factures de tercers corresponents a Octubre	376	23/10/2020
Contracte de Suministre de Material de Oficina	377	26/10/2020





alcàntera de xúquer

ajuntament

Alta de gual a avinguda riu xuquer, 20	378	26/10/2020
Resolució aprovació projecte pi124	379	26/10/2020
2020001264 - sol·licitud de exempció de ivtm	380	27/10/2020
2020001277 - sol·licita devolució dels rebuts per baixa del vehicle en 2015	381	27/10/2020
Relacio de pagament de les nòmines de Octubre	382	27/10/2020
Honorarios tècnics de l'obra "ejecución de acometidas de electricidad y agua potable de los vestuarios del frontenis en el polideportivo municipal"	383	28/10/2020
Contrato menor de honorarios tècnics de la obra "obras de reforma de las oficinas en planta 1ª del edificio ajuntament d'alcàntera de xúquer"	384	28/10/2020
Contrato menor de honorarios tècnics de la obra "reasfaltado c/ pirot. lluis brunchú (entre c/ jaume i y c/ metge albert pons), c/ jaume i (tramo casa de la cultura) y c/ colombicultura"	385	28/10/2020
Placa nova per deteriorament C/Rolet, 8	386	28/10/2020
Relació de Pago de les assistències als plens 4 i 5 i del ple de la Comissió Especial de Comptes	387	29/10/2020
01 decret i factura honoraris som 65 redacció de projecte	388	29/10/2020
Resolució aprovació projecte inicial PI.131	389	29/10/2020
2020001291 - sol·licitud exempció de l'ivtm per minusvalidesa.	390	30/10/2020
Aprovació Definitiva del pressupost de l'ajuntament per al 2020	391	02/11/2020
Modificació de credito para el reglamento de participación ciudadana	392	02/11/2020
Declaración Responsable de Obra para c/major, 56	393	02/11/2020
Reparación de fachada en c/ ribera alta, 3	394	02/11/2020
Declaración de Obra Sustitución C/Ausias March, 9	395	02/11/2020
Declaració Responsable de Obra per a C/Major, 25	396	02/11/2020
Reconocimiento del primer trienio a cristobal alborch	397	03/11/2020
Resolució aprovació pla estalvi hídric	398	03/11/2020
Solicitud d'alta al padró de josefa martinez corts	399	03/11/2020
Resolució alcaldia sol·licitud romanent ifs-pid2018	400	03/11/2020
Alta al padró en avda. vall farta 2-3-12	401	04/11/2020
Oferta ocupación Ecovid 2020	402	05/11/2020
Lineas fundamentales 2021	403	06/11/2020
Plan presupuestario a medio plazo	404	06/11/2020
Contracte menor de suministre de material al manteniment de vies publiques	405	06/11/2020
Contrato menor suministro y sustitución acumulador solar para a.c.s. en cocinas del colegio cervantes	406	06/11/2020
2020001339 - devolució quota prorratejada de l'ivtm 2020 del vehicle v1265gf per baixa definitiva de data 23/09/2020.	407	06/11/2020
Resolució alcaldia desestiment procediment anterior escoleta infantil	408	06/11/2020
Declaració responsable de obra per a arreglar i pintat pared lateral	409	07/11/2020
Calendario Laboral 2021	410	10/11/2020
Plusvàlues octubre 2020	411	12/11/2020
Solicitud de alta al padró a la plaça les malvines, 2,3,11	412	12/11/2020
Presentación telemática: nº registro 2020001303	413	12/11/2020
Presentación telemática: nº registro 2020001303	414	12/11/2020





Presentación telemática: nº registro 2020001303	415	12/11/2020
Renúncia ajuda Responsabilitat social dival	416	12/11/2020
Resolució aprovació definitiva projecte pi131 JUBILATS	417	12/11/2020
Certificació n.2 i final del IFS-PID 2018	418	13/11/2020
2020001375 - devolució de l'impost per l'ivtm 2019, per baixa del vehicle de data 22/08/2018	419	13/11/2020
Declaració responsable obra	420	17/11/2020
Planeamiento general alcàntera de xúquer. Delegación órgano ambiental unipersonal	421	18/11/2020
Alta de gual al c/major, 56	422	18/11/2020
Decret subvenció pmus dival a través de la mancomunitat de la ribera alta	423	19/11/2020
Solicitud trieni pilar gisbert	424	19/11/2020
Resolució alcaldia oferta ocupació empuju 2020	425	19/11/2020
Ajudes Socials Novembre 2020	426	24/11/2020
Relació de Pago de la segona certificació del IFS-PID 2018	427	24/11/2020
Alta de gual al c/major, 56	428	24/11/2020
Relació de Pagament dels Interesos de Demora SEPE 2020	429	24/11/2020
Relació de pagament d'ingressos indeguts	430	24/11/2020
resolució aprovació memòria pi129	431	24/11/2020
resolució aprovació projecte pi126	432	24/11/2020
Vacances de desembre de Elizabet Ribes	433	24/11/2020
Permisos 2020	434	25/11/2020
APROVACIÓ CANVI PLACA GUAL FRANCISCO PLA ANDRÉS	435	25/11/2020
Relacion de Pagos de Convenios y Liquidaciones	436	25/11/2020
resolució sol·licitud escola infantil en la xarxa gva	437	26/11/2020
Declaración responsable de obra	438	26/11/2020
resolució aprovació projecte pi130	439	26/11/2020
Modificacio de credit SOM 2018/64	440	26/11/2020
Nomines novembre 2020	441	26/11/2020

Una vegada repartida la llista de resolucions d'Alcaldia als regidors, es dóna compte al Ple d'aquestes, quedant assabentada la Corporació.

PUNT TERCER. Aprovació del Compte General de l'Ajuntament exercici 2019.

Vist el Compte General de l'exercici 2019, juntament amb tota la seua documentació annexa a aquesta, segons la legislació vigent.





Vist que per la Secretària Intervenció Municipal de fons va procedir a la formació del Compte General d'aquesta Corporació corresponent a l'exercici econòmic 2019, juntament amb tota la seua documentació annexa a aquest.

Vist que amb posterioritat, la Comissió Especial de Comptes d'aquest Ajuntament, en sessió celebrada en data 25 de setembre de 2020, va emetre el corresponent informe preceptiu en relació al Compte General d'aquesta corporació relatiu a l'exercici 2019.

Vist que mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província de data 7 d'octubre de 2020, el Compte General -juntament amb l'informe d'aquesta comissió- van ser objecte d'exposició al públic durant el termini de quinze dies, durant els quals, i huit més, els interessats van poder presentar reclamacions, objeccions o observacions.

Vist que, durant el termini d'exposició al públic d'aquest Compte, i huit més, no s'han presentat les al·legacions.

Vist l'informe de la Comissió Especial de Comptes, i de conformitat amb el que es disposa en l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. - Aprovar el Compte General de l'Exercici 2019, comprés pel Compte General del propi Ajuntament

SEGON.- Remetre el Compte General aprovat juntament amb tota la documentació que la integra a la fiscalització del Tribunal de Comptes i sindicatura de comptes de la Generalitat Valenciana, tal com s'estableix en l'article 212.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i, en compliment dels mandats de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i altra normativa concordant, al Ministeri d'Hisenda.





Després de deliberacions, una vegada finalitzat el debat, es procedeix a la votació de la proposta amb el següent resultat:

Regidors de dret: 9.

Regidors presents: 7

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0.

Abstencions: 0.

Queda aprovada per **UNANIMITAT**.

PUNT QUART. Aprovació calendari escolar Curs 2020/2021.

Vista la proposta presentada pel Consell Escolar del CEIP Cervantes d'Alcàntera de Xúquer, per a l'aprovació del calendari escolar per al curs 2020/2021, en la que proposen les següents dies de festa escolar:

- 7 de desembre de 2020
- 18 de març de 2021
- 17 de maig de 2021

En virtut del que es disposa en l'article 97.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (d'ara en avant ROF), sotmet al Ple la següent

PROPOSTA





PRIMER. - Aprovar com a dies de festa escolar per al curs 2020/2021 les següents:

- 7 de desembre de 2020
- 18 de març de 2021
- 17 de maig de 2021

SEGON.- Remetre a la Conselleria d'Educació el present acord.

Després de deliberacions, una vegada finalitzat el debat, es procedeix a la votació de la proposta amb el següent resultat:

Regidors de dret: 9.

Regidors presents: 7

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0.

Abstencions: 0.

Queda aprovada per **UNANIMITAT**.

PUNT CINQUÈ. Ratificació Resolució d'alcaldia núm. 410, de 10 de novembre de 2020, sobre l'aprovació del Calendari Laboral 2021.

Vist que segons el que s'estableix en l'article 46 del Reial decret 2001/1983, de 28 de juliol, sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i descansos, així com l'article 37 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, seran inhàbils per al treball retribuïts i no





recuperables, fins a dos dies de cada any natural amb caràcter de festes locals que per tradició li siguen pròpies en cada municipi.

Considerant la Legislació aplicable és la següent:

- L'article 37 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

- L'article 46 del Reial decret 2001/1983, de 28 de juliol, sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i descansos.

Vist l'escrit de la Generalitat Valenciana, direcció territorial de Treball de València on s'insta amb caràcter d'urgència a la remissió de la proposta de festa local d'aquest Ajuntament per a la seua posterior aprovació per l'òrgan autòmic.

Vist el decret de l'alcaldia número 410, de 10 de novembre de 2020, que proposa que es determinen com a inhàbils per al treball, retribuïts i no recuperables, l'any 2021, amb el caràcter de festes locals, els dies:

2 de setembre de 2021, festa patronal.

3 de setembre de 2021, festa patronal.

En virtut del que es disposa en l'article 97.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (d'ara en avant ROF), sotmet al Ple la següent

PROPOSTA

PRIMER. - Ratificar el decret de l'alcaldia núm. 410, de 10 de novembre, en que es proposa que es determinen com a inhàbils per al treball, retribuïts i no recuperables, l'any 2021, amb el caràcter de festes locals, els dies:

2 de setembre de 2021, festa patronal.





3 de setembre de 2021, festa patronal.

Després de deliberacions, una vegada finalitzat el debat, es procedeix a la votació de la proposta amb el següent resultat:

Regidors de dret: 9.

Regidors presents: 7

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0.

Abstencions: 0.

Queda aprovada per **UNANIMITAT**.

PUNT SISÈ. Donar compte de la delegació de l'òrgan ambiental unipersonal.

D'acord amb l'article 48.c) de la Llei 5/2014, modificada per la Llei 9/2019, pel qual s'atribueix als ajuntaments la competència per a avaluar ambientalment els instruments de planejament que es relacionen en l'esmentat article.

Vist l'article 21 s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vist el decret de l'alcaldia número 421, de 18 de novembre de 2020, que proposa delegar en la regidora Maria Virtudes Verdeguer Gómez la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius totes les actuacions que corresponen a l'òrgan ambiental i territorial municipal conforme a la vigent legislació sobre avaluació ambiental estratègica de plans i programes.





En virtut del que es disposa en l'article 97.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (d'ara en avant ROF), sotmet al Ple la següent

PROPOSTA

PRIMER. - Ratificar el decret de l'alcaldia núm. 421, de 18 de novembre, en que es proposa delegar en la regidora Maria Virtudes Verdeguer Gómez la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius totes les actuacions que corresponen a l'òrgan ambiental i territorial municipal conforme a la vigent legislació sobre avaluació ambiental estratègica de plans i programes.

Quedant assabentada la Corporació.

PUNT SETÈ. Ratificació aprovació Pla estratègic municipal per a l'estalvi hídric.

Vista la sol·licitud presentada a la convocatòria Reacciona realitzada per l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de València per a la concessió de subvencions la finalitat de les quals és la mitigació, l'adaptació i l'educació climàtica dels municipis de la província de València.

Vist que en relació amb la sol·licitud emesa en l'apartat, subvenció millora del cicle integral de l'aigua, corresponent a la convocatòria, sol·licitud de Subvenció per a la millora del cicle integral de l'aigua, es requereix l'aprovació d'un Pla estratègic municipal per a la gestió integral del cicle de l'aigua o de l'estalvi hídric.

Vist el Pla estratègic municipal per a l'estalvi hídric d'Alcàntera de Xúquer, presentat per GLOBAL OMNIUM MEDIOAMBIENTE S.L. per registre d'entrada número 2020001289 en data 28/10/2020.

Vist el decret de l'alcaldia número 398, de 3 de novembre de 2020, que aprova el





Pla estratègic municipal per a l'estalvi hídric d'Alcàntera de Xúquer.

En virtut del que es disposa en l'article 97.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (d'ara en avant ROF), sotmet al Ple la següent

PROPOSTA

PRIMER. - Ratificar el decret de l'alcaldia núm. 398, de 3 de novembre, que aprova el Pla estratègic municipal per a l'estalvi hídric d'Alcàntera de Xúquer.

Després de deliberacions, una vegada finalitzat el debat, es procedeix a la votació de la proposta amb el següent resultat:

Regidors de dret: 9.

Regidors presents: 7

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0.

Abstencions: 0.

Queda aprovada per **UNANIMITAT**.

PUNT VUITÈ. Aprovació de la Moció amb motiu del Dia Internacional de l'eliminació de la violència contra la dona 25 de novembre de 2020.

La Sra. Lorena Igual Chicón, portaveu del Grup Municipal PSPV-PSOE en l'Ajuntament d' Alcàntera de Xúquer, en el seu nom i representació, mitjançant el present escrit, i fent ús de les atribucions que li confereix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i el Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual





s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, eleva al Ple de la Corporació per al seu debat la **MOCIÓ** següent:

Amb ocasió de la commemoració del 25 de novembre, Dia Internacional per a l'eliminació de la violència contra la dona, la Federació Valenciana de Municipis i Províncies reitera el seu compromís amb la lluita contra la violència que s'exerceix contra les dones, pel sol fet de ser-ho i contra els seus filles i fills, i alerta sobre els riscos que amenacen a les polítiques d'igualtat.

De manera global, estem vivint un moment històric en el que els esforços per frenar la propagació de la COVID-19 obliguen a mesures de confinament que han posat i continuen posant en perill a les dones i als seus filles i fills, i augmenten el poder i control dels que converteixen les llars en llocs insegurs.

És urgent combinar les mesures que busquen alentir la propagació del virus i la capacitat de resposta de les sistemes de salut amb la erradicació de les conductes que reproduïxen i perpetuen la desigualtat i amb la protecció de qui pateixen les seues conseqüències.

La pandèmia que assola mundialment a una població espantada i immersa en la incertesa està aprofundint la bretxa de gènere tant en l'ús de recursos públics com en l'accés a l'ocupació, ampliant les dificultats de equilibri entre la vida personal, professional i familiar i dificultant la independència econòmica de les dones.

La crisi sanitària ha posat de manifest la vulnerabilitat de nostre sistema sanitari i de protecció social generant un fre a les polítiques transformadores impulsades durant l'última dècada i posant en risc els avanços aconseguits i en matèria de igualtat.

Un risc que pot obstaculitzar o fer retrocedir els drets de igualtat aconseguits al nostre país i repercutir negativament els seus efectes sobre les polítiques i avanços de igualtat.

Aquest desafiament passa per aconseguir una forta cooperació i associació entre governs i organitzacions de la societat civil que garantisca que la igualtat de gènere i els drets de les dones continuen a la agenda política com a factor essencial per fer front a la crisi de l' COVID-19 , a curt termini, i com elements clau per afavorir la recuperació social, econòmica i sanitària de totes les persones a nivell global, a llarg termini.

És per això, que l'atenció i la planificació que han d'oferir els governs estatals, autonòmics i locals ha d'incorporar la perspectiva de gènere i ser, a més, una resposta coordinada, directa i efectiva per a tots, fent un especial èmfasi en les dones i les xiquetes.

En aquest context, les administracions públiques i els seus governs han de garantir la continuïtat en la prestació de serveis i posar en marxa solucions innovadores que posen en valor una resposta coordinada i integrada que protegisca els drets humans i la seguretat i recuperació de les víctimes del masclisme.





A la vista de l'exposat, els grups polítics que integren l' FVMP; PSPV-PSOE, Compromís, PP, EUPV i Ciudadanos per unanimitat proposem **acordar**:

- I. Convidem a totes les entitats locals a adherir-se a aquesta Declaració i ens sumem a totes les veus que clamen per un futur en igualtat.
- II. Ratifiquem el nostre compromís amb el Pacte Valencià Contra la Violència de Gènere i Masclista així com el Pacte Estatal Contra la Violència de Gènere i Masclista i recordem la necessitat de continuar avançant en el seu desenvolupament.
- III. Alertem sobre el perill de les polítiques de aïllament i confinament que suposen un augment dels nivells de violència domèstica, sexual i de gènere, pel que requereixen una major protecció.
- IV. Reivindiquem el determinant paper transformador de les Governos locals durant i després de la crisi de COVID-19 a l'hora de construir economies i societats més igualitàries, inclusives i sostenibles.
- V. Recordem que és necessari garantir que la igualtat de gènere i els drets de les dones continuen a la agenda política com a factor essencial per fer front a la crisi de l'COVID-19, a curt termini, i com a elements clau per afavorir la recuperació social, econòmica i sanitària de totes les persones a nivell global, a llarg termini.
- VI. Defensem la necessitat de promoure accions globals consensuades que garanteixen la continuïtat de les polítiques dirigides a l'eliminació de les normes socials discriminatòries i el reforç de les programes de prevenció i lluita contra la violència de gènere.
- VII. Reclamem una resposta coordinada que integre la perspectiva de gènere com a fil conductor del disseny de les solucions que frenen la crisi econòmica i social originada per la COVID.
- VIII. Demanem la implementació de projectes i programes locals que garantisquen la igualtat de gènere en l'ocupació i el suport a l'esperit empresarial de les dones, com mesures per preservar la seua independència econòmica i prevenir la violència de gènere.
- IX. Manifestem la nostra preocupació per les altes taxes d'ocupació temporal de les dones que, unit a la destrucció i la caiguda de l'ocupació adverteixen d'un perillós augment de la bretxa de gènere.
- X. Denunciem la càrrega que suposa per a les dones les situacions de "confinament selectiu" en el àmbit escolar i respecte a les persones dependents i les conseqüències que pot tenir per al desenvolupament òptim de la seua carrera professional generant noves formes de violència social cap a elles basades en la reproducció de rols sexistes.





- XI. Ratifiquem el nostre compromís amb el Pacte d'Estat contra la violència de gènere i recordem la necessitat de continuar avançant en el seu desenvolupament.
- XII. Exigim la transferència dels fons assignats per a l'exercici 2020 com a mitjà per garantir la continuïtat de la senda de treball iniciada.

Pel que es proposa al Ple la ratificació de la present moció.

Després de deliberacions, una vegada finalitzat el debat, es procedeix a la votació de la proposta amb el següent resultat:

Regidors de dret: 9.

Regidors presents: 7

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0.

Abstencions: 0.

Queda aprovada per **UNANIMITAT**.

PUNT NOVÈ. Aprovació Pla de cremes del terme municipal d'Alcàntera de Xúquer.

Vist l'expedient relatiu a l'aprovació del Pla Local de Cremes del Terme Municipal d'Alcàntera de Xúquer.

Atenent que el Pla Local de Cremes constitueix la norma reguladora bàsica de les singularitats en la utilització del foc com a ferramenta. La finalitat última de la seua redacció és la prevenció dels incendis forestals que pogueren tindre per origen el descontrol d'un foc cultural als voltants de les zones forestals garantint d'aquesta manera la conservació de les muntanyes, els paisatges i el medi ambient en general.





alcàntera de xúquer ajuntament

D'acord amb el que s'estableix en l'Ordre de 30 de març de 1994 de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual es regulen les mesures generals per a la prevenció d'incendis forestals (DOGV núm. 2.245 14/04/94), i especialment, amb l'exposat en l'articulat del Capítol III d'aquesta Ordre, les entitats locals podran elaborar, amb la participació dels Consells Locals Agraris, Plans locals de cremes que recullen les peculiaritats de la zona quant a tipus de cultiu, meteorologia, etc.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establida en la Legislació aplicable procedint la seua aprovació pel Ple de conformitat amb els articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Es proposa a l'Ajuntament en Ple l'adopció del següent ACORD:

PRIMER. Aprovar provisionalment el Pla Local de Cremes del Terme Municipal d'Alcàntera de Xúquer,

SEGON: Remetre el Pla Local de Cremes del terme municipal d' Alcàntera de Xúquer, aprovat provisionalment, als Serveis Territorials de la Conselleria competent en matèria de prevenció d'incendis, per a emissió del preceptiu informe tècnic.

Després de deliberacions, una vegada finalitzat el debat, es procedeix a la votació de la proposta amb el següent resultat:

Regidors de dret: 9.

Regidors presents: 7

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0.

Abstencions: 0.

Queda aprovada per **UNANIMITAT**.





PUNT DECÈ. Aprovació Pla Local Reduït de Prevenció d'Incendis Forestals del Terme Municipal d'Alcàntera de Xúquer.

Atés que l'Ajuntament de Alcàntera de Xúquer va adjudicar, mitjançant Resolució d'Alcaldia de 18 de maig de 2020, la redacció del Pla Local de Prevenció d'Incendis Forestals a l'empresa Advanced Facility Services.

Vist el Pla Local reduït de Prevenció d'Incendis Forestals del terme municipal d'Alcàntera de Xúquer presentat per l'empresa, Advanced Facility Services redactat per D^a Ana Isabel Aparicio Navarro, enginyera forestal col·legiada núm. 5.718 i D^o Josep Escandell Martínez, enginyer forestal col·legiat núm. 6.213.

Considerant que la Llei 43/2003, de 21 de novembre, de muntanyes, modificada per Llei 21/2015, de 20 de juliol, és legislació bàsica estatal en matèria de muntanyes i aprofitaments forestals. Són els articles 43 i 44, relatius a la defensa i a la prevenció d'incendis forestals, respectivament, els que encomanen a les administracions públiques competents a coordinar-se i a l'adopció de mesures per a la prevenció d'incendis forestals, qualsevol que siga la titularitat de les muntanyes

Atés que el document compleix els requisits i continguts establits en l'Ordre 30/2017, de 20 de novembre, de la consellera d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual s'unifiquen i aproven les normes tècniques per a la redacció de plans locals de prevenció d'incendis forestals i que deu, en tot cas, redactar-se amb el contingut mínim que estableix l'article 140 del Decret 98/1995.

Per tot l'exposat, es proposa a l'Ajuntament en PLE l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER: Aprovar provisionalment el Pla Local Reduït de Prevenció d'Incendis





Forestals del terme municipal d' Alcàntera de Xúquer.

SEGON: Remetre el Pla Local Reduït de Prevenció d'Incendis Forestals del terme municipal d' Alcàntera de Xúquer, aprovat provisionalment, als Serveis Territorials de la Conselleria competent en matèria de prevenció d'incendis, per a emissió del preceptiu informe tècnic.

Després de deliberacions, una vegada finalitzat el debat, es procedeix a la votació de la proposta amb el següent resultat:

Regidors de dret: 9.

Regidors presents: 7

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0.

Abstencions: 0.

Queda aprovada per UNANIMITAT.

PUNT ONZÈ. Aprovació Reglament de Govern Obert del municipi d'Alcàntera de Xúquer.

Vist l'expedient relatiu a l'aprovació del Reglament Municipal Regulador del Govern Obert de l'Ajuntament d' Alcàntera de Xúquer.

Atenent que el Govern Obert té com a premissa bàsica posar a disposició de les persones a qui representa tota la informació pública generada per la mateixa institució. En aquest sentit, garantir el dret a la informació pública i a les dades no es limita només





a produir-la i publicar-la, sinó també a facilitar l'accés a la mateixa, tenint en compte les distintes realitats socials que es poden donar a la localitat. Pretén, per tant, obrir les portes de la institució i allunyar-se d'una activitat pública opaca i efectuada d'esquenes a la ciutadania.

Considerant l'article 4, apartat 1, lletra a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, que reconeix als municipis, en la seua qualitat d'administracions públiques de caràcter territorial, i dins de l'esfera de les seues competències, les potestats reglamentària i d'autoorganització.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establida en la Legislació aplicable procedint la seua aprovació pel Ple de conformitat amb els articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Es proposa a l'Ajuntament en Ple l'adopció del següent ACORD:

PRIMER. Aprovar inicialment el Reglament municipal regulador del govern obert amb el següent contingut:

ÍNDEX

Preàmbul.....	4
TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	6
Article 1. Objecte.....	6
Article 2. Àmbit d'aplicació.....	6
Article 3. Terminis.....	6





Article 4. Finalitat.....	7
TÍTOL II. TRANSPARÈNCIA.....	7
Capítol 1. La informació pública.....	7
Article 5. Principis de transparència.....	7
Article 6. Accés a la informació pública.....	8
Article 7. Dret a la informació pública i al seu accés.....	8
Article 8. Definició d'informació pública.....	9
Article 9. Obligacions de l'Ajuntament.....	9
Capítol 2. Límits.....	9
Article 10. Límits a l'accés a la informació.....	9
Article 11. Protecció de dades personals.....	11
Capítol 3. Lliure reutilització de la informació pública.....	11
Article 12. Lliure reutilització de la informació pública.....	11
Capítol 4. Exercici del dret a l'accés a la informació.....	12
Article 13. Sol·licitud d'accés a la informació pública.....	12
Article 14. Esmenes.....	12
Article 15. Denegació.....	12
Article 16. Procediment de sol·licitud.....	13
Article 17. Resolució de la sol·licitud.....	13
TÍTOL III. PARTICIPACIÓ CIUTADANA.....	13
Capítol 1. Drets de la ciutadania.....	13
Article 18. Dret de participació ciutadana.....	13
Article 19. Dret de petició.....	14
Article 20. Dret a la iniciativa ciutadana.....	14
Article 21. Presentació i tràmits de les iniciatives ciutadanes.....	14
Article 22. Signatures i autenticació.....	15
Article 23. Tramitació municipal de les iniciatives ciutadanes.....	15





Article 24. Consultes, queixes o suggeriments.....	15
Article 25. Intervenció a les comissions informatives, d'estudi o de consulta.....	17
Article 26. Intervencions de la ciutadania al Ple Municipal.....	17
Article 27. Enfortiment del teixit associatiu i el voluntariat.....	13
Article 28. Registre d'associacions i entitats de voluntariat.....	14
Article 29. Drets de les associacions i col·lectius de voluntariat locals.....	15
TÍTOL IV. COL·LABORACIÓ AMB ELS AGENTS SOCIALS.....	15
Article 30. Objectius de la col·laboració.....	15
Article 31. Dotació pressupostària de les col·laboracions.....	15
Article 32. Règim de concurrència.....	16
Article 33. Règim de la concessió.....	16
Article 34. Quantia de les ajudes econòmiques.....	16
Article 35. Drets i obligacions dels agents socials.....	16
Article 36. Convocatòria.....	17
Article 37. Bases de la convocatòria.....	17
Article 38. Convenis.....	18
Article 39. Locals i instal·lacions.....	18
TÍTOL V. COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL.....	19
Article 40. Fonaments de la comunicació institucional.....	19
Article 41. Mitjans de comunicació locals.....	19
Article 42. Noves tecnologies.....	19
TÍTOL VI. INCLUSIÓ I COHESIÓ SOCIAL.....	20
Capítol 1. Fonaments i objectius de la inclusió i cohesió social.....	20
Article 43. Fonaments.....	21
Article 44. Objectius.....	21





alcàntera de xúquer

ajuntament

<u>Article 45. Consells locals d'inclusió i drets socials.....</u>	<u>22</u>
<u>Capítol 2. Àmbits d'actuació.....</u>	<u>22</u>
<u>Article 46. Àmbit de necessitats fonamentals.....</u>	<u>22</u>
<u>Article 47. Àmbit sanitari.....</u>	<u>22</u>
<u>Article 48. Àmbit laboral.....</u>	<u>23</u>
<u>Article 49. Àmbit de l'habitatge.....</u>	<u>23</u>
<u>Article 50. Àmbit educatiu.....</u>	<u>23</u>
<u>Article 51. Àmbit de mobilitat.....</u>	<u>23</u>
<u>Article 52. Àmbit de gènere, violències i segregació.....</u>	<u>23</u>
<u>Article 53. Àmbit de relacions socials.....</u>	<u>24</u>
<u>Disposició addicional primera. Entrada en vigor.....</u>	<u>24</u>

(2/2) 21/12/2020 16:53:33
JULIO AURELIO GARCIA MARTINEZ (VISTO BUENO
ALCALDE/SA)

(1/2) 21/12/2020 14:31:49
BARBARA LOPEZ RAMON (SECRETARIO/A -
INTERVENTOR/A)

<https://plataforma.ipobles.es/verifirma/code/IV7GEHIOZUUL5LMCYQEBARLGPY> - Pàgina 23 / 56





REGLAMENT DE GOVERN OBERT D'ALCÀNTERA DE XÚQUER

Preàmbul

El present Reglament de Govern Obert de l'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer significa un pas endavant en la transformació de l'administració local en un espai més democràtic i al servei de la ciutadania. Es tracta d'un document que recull les obligacions i drets del consistori, així com les obligacions i drets de les persones del municipi pel que fa als cinc fonaments bàsics en què sustenta, com són la transparència del govern local, la participació ciutadana, la col·laboració amb els agents socials, la comunicació institucional i la inclusió i cohesió social. Uns eixos que es troben reglamentats per la legislació local, autonòmica, estatal i europea vigent. Per tant, el reglament suposa un instrument d'actuació tant per a la població d'Alcàntera de Xúquer, com per a l'Ajuntament, en ser aquest l'encarregat d'engegar els mecanismes o les eines corresponents perquè el Govern Obert siga una realitat.

El Govern Obert té com a premissa bàsica posar a disposició de les persones a qui representa tota la informació pública generada per la mateixa institució. En aquest sentit, garantir el dret a la informació pública i a les dades no es limita només a produir-la i publicar-la, sinó també a facilitar l'accés a la mateixa, tenint en compte les distintes realitats socials que es poden donar a la localitat. Pretén, per tant, obrir les portes de la institució i allunyar-se d'una activitat pública opaca i efectuada d'esquenes a la ciutadania.

Un Bon Govern és aquell que advoca per la innovació com a eina de millora dels serveis públics o del funcionament de l'estructura pública, basant-se en l'eficàcia i l'eficiència. Però també ho és aquell que empra aquesta innovació per escoltar a la ciutadania, per fer-la participi de l'elaboració de polítiques públiques i de la seua avaluació posterior, preguntant, atenent i tenint en





compte les possibles queixes, consultes o suggeriments, més enllà de ser o no contràries a la perspectiva del govern local.

El present reglament esdevé el compromís i la voluntat de l'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer per integrar a la ciutadania en els processos de deliberació pública i per proporcionar la informació de caràcter públic que garantisca el correcte desenvolupament i funcionament de la democràcia local. Així doncs, treballant conjuntament amb els agents socials del municipi, establint una comunicació bidireccional entre la ciutadania i la institució, i tenint en compte les diferents realitats socials que poden haver-hi es podrà avançar cap a la consolidació d'un Govern Obert a la ciutadania pròpiament dit.

Reglament de Govern Obert d'Alcàntera de Xúquer

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

1. L'objecte del present reglament és constituir les bases normatives del Govern Obert d'Alcàntera de Xúquer, pel que fa a transparència, participació ciutadana, comunicació, inclusió social i col·laboració.
2. El reglament està emparat jurídicament per la Llei 19/2013 de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, a l'àmbit estatal; i per la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana, a l'àmbit autonòmic. A més a més, els mitjans i mecanismes de participació ciutadana inclosos al reglament estan emparats per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
3. L'aplicació del present reglament no eximeix del compliment d'altres lleis autonòmiques, així com d'altres específiques en matèria de publicitat i participació ciutadana.

Article 2. Àmbit d'aplicació





1. El present reglament pertoca a la població d'Alcàntera de Xúquer (La Ribera Alta- València).
2. Podran acollir-se al reglament tant les persones com les associacions amb domicili social a Alcàntera de Xúquer.
3. Podran acollir-se, a més a més, i sempre que el reglament ho indique, les persones físiques o jurídiques que no es troben empadronades o inscrites al Registre Municipal.
4. Els contractes es signaran o s'adjudicaran segons les condicions que establisca el reglament.

Article 3. Terminis

1. El reglament entrarà en vigor de conformitat amb l'assenyalat en la disposició addicional primera d'aquest reglament.
2. S'entendrà com a dies aquells de caràcter hàbil, excloent els diumenges i els festius.
3. Es computaran els mesos amb una dada d'inici i altra dada final, a partir del dia següent de la publicació de l'acció o activitat.
4. En cas que l'últim dia de l'acció o activitat siga inhàbil, l'acabament de la mateixa es farà el següent dia hàbil.

Reglament de Govern Obert d'Alcàntera de Xúquer

Article 4. Finalitat

1. Els objectius del present reglament, i per tant, els compromisos de l'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer, són els següents:
 1. Respectar el dret a la informació pública i a l'accés a la mateixa, d'acord amb l'article 20 i el 105 de la Constitució espanyola.
 2. Impulsar la participació de la ciutadania en els afers públics locals, d'acord amb l'article 9.2. i el 23.1. de la Constitució espanyola, posant a la seua disposició els mecanismes, procediments o mitjans necessaris.





3. Potenciar les xarxes ciutadanes i l'associacionisme local, fomentant el sentiment de pertinença del municipi.
 4. Rendir comptes de l'activitat pública a la ciutadania del municipi.
5. Posar a disposició de la ciutadania tota la informació pública relacionada amb l'activitat de l'Ajuntament.
 6. Crear canals i vies de diàleg entre l'Ajuntament i els agents socials.

TÍTOL II. TRANSPARÈNCIA

Capítol 1. La informació pública

Article 5. Principis de transparència

1. La informació generada per l'Ajuntament serà pública, excepte que les limitacions que contemple la legislació vigent, i la seua denegació podrà ser impugnada a través d'un procediment administratiu i judicial.
2. L'Ajuntament haurà de publicar de manera activa la informació relativa al seu funcionament, actuacions o accions que siga d'interès públic per a la ciutadania.
3. La informació pública serà objecte de lliure reutilització, d'acord amb la Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic.
4. El contingut i la forma de la informació serà complet, reconeixerà la font informativa original i el seu accés serà obert.
5. La informació tindrà garantida la qualitat del seu contingut, serà fàcilment contrastable i estarà redactada en un llenguatge comprensible i inclusiu.
6. L'accés a la informació es podrà fer de manera immediata, dins els terminis establerts, i pels procediments reconeguts.





Article 6. Accés a la informació pública

1. L'accés a la informació pública estarà garantit sempre que es respecten les limitacions previstes a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. , i es realitzarà mitjançant el procediment de sol·licitud contemplat a aquest reglament.
2. L'Ajuntament podrà facilitar l'accés a la informació habilitant espais físics amb dispositius electrònic i amb assistència personal.
3. L'accés a la informació podrà efectuar-se mitjançant els següents canals de comunicació corporatius:
 1. Pàgina web de l'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer i Portal de Transparència integrat a la mateixa.
 2. Xarxes socials
 3. Servei d'atenció telefònica
 4. Espais físics habilitats amb assistència personal.
4. L'Ajuntament informarà a la ciutadania al voltant dels diferents mitjans disponibles per accedir a les dades públiques.

Article 7. Dret a la informació pública i al seu accés

- 7.1. El Reglament de Govern Obert de l'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer contempla la garantia dels següents drets ciutadans:
 - 7.1.a) Accés a la informació pública de l'Ajuntament.
 - 7.1.b) Informació respecte a la localització de les dades que es volen consultar sempre que l'ajuntament ho tinga disponible.
 - 7.1.c) Assistència personal del funcionariat durant el procés de sol·licitud d'informació.
 - 7.1.d) Recepció de la informació pública dins els terminis i el format sol·licitat.
 - 7.1.e) Informació de caràcter gratuït.





- 7.1.f) En cas de denegació de la informació, d'accés parcial o d'entrega en un format diferent al sol·licitat, rebuda d'una resposta raonada amb informació de les possibles reclamacions.

Reglament de Govern Obert d'Alcàntera de Xúquer

Article 8. Definició d'informació pública

- 8.1. El concepte d'informació pública és el recollit a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:
Article 13. Informació pública. S'entenen per informació pública els continguts o documents, sigui quin sigui el seu format o suport, que estiguin en poder d'algun dels subjectes inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquest títol i que hagin estat elaborats o adquirits en l'exercici de les seves funcions.
- 8.2. El concepte s'aplica a tota la informació relativa a l'activitat de l'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer sempre que complisca la llei de protecció de dades vigent.

Article 9. Obligacions de l'Ajuntament

- 9.1. L'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer tindrà les següents obligacions en matèria de transparència:
- 9.1.a) Publicar i actualitzar la informació pública d'interès per a la ciutadania.
 - 9.1.b) Informar a la ciutadania dels mecanismes o mitjans disponibles d'accés a la informació, així com de la localització de la informació sol·licitada.
 - 9.1.c) Elaborar la informació pública en un llenguatge comprensible i inclusiu.
 - 9.1.d) Conscienciar sobre la importància d'exercir el dret a la informació i al seu accés.





- 9.1.e) Donar a conèixer el Reglament de Govern Obert a les persones del municipi.
- 9.1.f) Assessorar personalment a la ciutadania respecte a la utilitat i ús del reglament.
- 9.2. El Reglament, però, haurà de ser elaborat en format accessible atenent les necessitats de les persones amb diversitat funcional.

Capítol 2. Límits

Article 10. Límits a l'accés a la informació

- 10.1. L'accés a la informació pública estarà limitat quan afecte a la seguretat nacional, a les relacions exteriors o a la seguretat pública, entre d'altres, d'acord amb l'article 14 previst a la Llei 19/2013 de 9 de desembre.
- 10.2. L'elaboració de la informació pública es farà tenint en compte les limitacions previstes a l'article 14.
- 10.3. En cas de denegació d'accés a la informació pública per límits prevists a l'article 14, aquesta haurà de ser motivada.
- 10.4. Si es denega l'accés a la informació, s'haurà d'estudiar prèviament manera concreta i justificar-ne els motius.
- 10.5. La informació amb dades de caràcter protegit es podrà publicar sempre i quan es dissocien les dades.
- 10.6. Quan els límits s'apliquen només a una part de la informació, s'acceptarà l'accés parcial, sempre i quan el seu contingut no pugui ser objecte d'interpretacions errònies. En aquest cas, s'indicarà a la persona sol·licitant la situació.

Article 11. Protecció de dades personals





- 11.1. L'elaboració de la informació pública es farà tenint en compte la protecció de dades personals.
- 11.2. L'accés a les dades personals estarà restringit en cas que aquestes aporten informació sobre creences, ideologia, afiliació sindical o altres tipus de contingut susceptible de protecció que estiga recollit a la llei . L'accés només estarà permès en cas que la persona afectada o bé ho haja fet públic prèviament a la sol·licitud o bé haja mostrat per escrit la seua autorització.
- 11.3. Les dades indentificatives de l'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer podran ser aportades quan fan referència a l'organització, l'activitat pública o al funcionariat i sempre que es complisca la llei de protecció de dades vigent.

Capítol 3. Lliure reutilització de la informació pública

Article 12. Lliure reutilització de la informació pública

- 12.1. La informació pública podrà ser reutilitzada de manera lliure, sempre i quan la finalitat siga lícita i no s'indique el contrari.
- 12.2. L'Ajuntament facilitarà la informació pública als agents socials per a la seua reutilització quan no es tracte d'una activitat administrativa.
- 12.3. La informació pública es proporcionarà sense llicència prèvia o condicions necessàries.
- 12.4. La reutilització de la informació podrà efectuar-se mantenint el seu contingut i el sentit, a més de citar la font informativa i la data de l'actualització més recent.
- 12.5. La informació pública de caràcter electrònic destinada a la reutilització comercial o no, en la mesura d'allò possible, es divulgarà juntament amb les seues metadades i de forma llegible i oberta, amb possibilitat de desagregació.





Capítol 4. Exercici del dret a l'accés a la informació

Article 13. Sol·licitud d'accés a la informació pública

- 13.1. La sol·licitud de la informació es demanarà mitjançant un escrit, que s'haurà de presentar al registre municipal d'Alcàntera de Xúquer o als canals telemàtics habilitats. La sol·licitud es farà o bé pels canals telemàtics habilitats o bé al Registre Municipal mitjançant un escrit.
- 13.2. L'escrit haurà de contenir la informació que es vol sol·licitar, a més del nom i cognoms de la persona que ho sol·licita, o raó social o representant de l'empresa, així com adreça i DNI/NIE/NIF.

Article 14. Esmenes

- 14.1. En cas de no tenir les dades exactes, l'Ajuntament podrà demanar a la persona sol·licitant més informació del contingut. La persona sol·licitant podrà realitzar esmenes mitjançant un escrit en un termini màxim de 10 dies, que quedarà desert en cas de no fer-ho.

Article 15. Denegació

- 15.1. L'accés a la informació podrà ser denegat en els casos següents:
- 15.1.a) L'Ajuntament no té la informació sol·licitada. En aquest cas, però, podrà informar de la seua localització, si la coneix.
- 15.1.b) Si la sol·licitud incorre en un dels límits establerts en el Capítol 2 d'aquest reglament.
- 15.1.c) Impossibilitat d'aportar la informació de manera exacta, atès que es tracta de dades genèriques.
- 15.1.d) En cas que la sol·licitud es realitze repetidament, motiu pel qual serà considerada abusiva.





Article 16. Procediment de sol·licitud

- 16.1. Finalitzat el termini d'esmenes, la informació serà revisada pels serveis municipals corresponents per verificar el seu caràcter públic i, si escau, la no afectació a terceres persones.
- 16.2. Si la informació sol·licitada afecta terceres persones, els serveis municipals corresponents informaran a aquestes, les quals tindran un termini de 20 dies màxim per mostrar la seua opinió sobre l'accés.
- 16.3. L'Ajuntament autoritzarà o denegarà l'accés a la informació de manera escrita.

Article 17. Resolució de la sol·licitud

- 17.1. La sol·licitud haurà de ser acceptada o denegada per Alcaldia o la regidoria corresponent en un termini de 30 dies màxim prorrogables a 10 dies en cas de necessitat de la informació requerida.
- 17.2. La denegació de la sol·licitud serà motivada.
- 17.3. En cas d'acceptació, la resolució ha d'indicar la localització de la informació i els terminis en que s'haurà d'accedir a ella, que no podran superar els 15 dies.
- 17.4. . Per norma general, la informació s'aportarà en format electrònic. En cas de sol·licitar-ho i de pagar les taxes requerides, es podrà entregar en paper o còpia digitalitzada.
- 17.5. En cas de denegació, la persona sol·licitant podrà recórrer interposant o bé un recurs administratiu o bé contenciós administratiu, o ambdós.

TÍTOL III. PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Capítol 1. Drets de la ciutadania





Article 18. Dret de participació ciutadana

- 18.1. Tota persona tindrà dret a intervenir a l'activitat pública de l'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer. Les intervencions es podran fer a títol individual o mitjançant una associació o col·lectiu i sempre pels mitjans i procediments habilitats, que estaran contemplats en el present reglament.
- 18.2. L'Ajuntament podrà crear un departament municipal propi, amb personal tècnic especialitzat, destinat a la participació ciutadana per garantir aquest dret a la mateixa.

Reglament de Govern Obert d'Alcàntera de Xúquer

11

- 18.3. L'Ajuntament podrà constituir el Consell de Participació Ciutadana d'Alcàntera de Xúquer, assegurant la representació de les persones del municipi.

Article 19. Dret de petició

- 19.1. Tota persona tindrà, física o jurídica, a títol individual o col·lectiu, dret a sol·licitat explicacions i/o efectuar peticions a l'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer.
- 19.2. Les peticions es faran pels mecanismes habilitats i estaran relacionades amb queixes, consultes o propostes de debat públic o tràmits administratius.
- 19.3. El dret de petició es durà a terme de manera escrita, en paper o telemàticament. Així, haurà de quedar constància de l'autenticitat.
- 19.4. L'escrit contindrà nom i cognoms de la persona o persones sol·licitants, el mecanisme escollit per a realitzar-la, la petició en qüestió i la persona o departament destinatari.





- 19.5. El termini de resolució de les peticions serà de 30 dies hàbils des del moment en que es presenten.

Article 20. Dret a la iniciativa ciutadana

- 20.1. Tota persona empadronada a Alcàntera de Xúquer major de setze anys té dret a efectuar una iniciativa popular, a mode de proposta, projecte o actuació, d'acord amb l'article 70 bis apartat 2 previst a la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- 20.2. L'ajuntament pot escoltar i promoure iniciatives participatives que seran d'interés públic i que es regiran amb una metodologia participativa adequada per a cada iniciativa desenvolupada particularment i el projecte o projectes presentats, facilitant les infraestructures i mitjans adequats, físics o online, i identificant a totes les persones que participen.
- 20.3. La normativa de retribucions o preus públics no serà objecte d'iniciatives ciutadanes.
- 20.4. Les iniciatives ciutadanes requeriran d'almenys el 15 % de suport de la població local.

Article 21. Presentació i tràmits de les iniciatives ciutadanes

- 21.1. La iniciativa ciutadana es tramitarà pel Registre Municipal de l'Ajuntament, de presencial o telemàticament, mitjançant un escrit de sol·licitud on s'indicarà la proposta, la justificació i la identificació de mínim tres de les persones sol·licitants, empadronades a Alcàntera de Xúquer, alienes al govern local i majors d'edat.
- 21.2. En cas que la proposta necessite prèvia organització, s'haurà d'indicar els recursos econòmics i personals requerits, així com la contribució personal o econòmica que farà la persona sol·licitant i la justificació.
- 21.3. L'Ajuntament, amb el departament corresponent, elaborarà un informe respecte a la sol·licitud amb les esmenes fetes, si és el cas.





- 21.4. La sol·licitud serà denegada o acceptada per Alcaldia o la regidoria delegada en un termini de 15 dies màxim.
- 21.5. Si la iniciativa fa referència o bé a propostes d'acord o bé a actuacions de govern, es requerirà un informe de legalitat de la Secretaria General de l'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer. Si es tracta, però, d'assumptes econòmics de l'administració, en caldrà un de la Intervenció General.

Article 22. Signatures i autenticació

- 22.1. Les signatures es recolliran a partir de l'acceptació de la sol·licitud i de rebre la notificació de la mateixa i, a més a més, hauran d'incloure nom i cognoms, DNI/NIF/NIE i adreça de les persones signants.
- 22.2. Les signatures s'autenticaran mitjançant notaria.
- 22.3. Les signatures s'entregaran en la seua totalitat perquè l'Ajuntament pugui autenticar l'empadronament de les persones signants. Si escau, s'entregaran en format electrònic.
- 22.4. La comissió entregarà tant les signatures autenticades com la documentació d'acreditació del padró municipal al Registre Municipal de l'Ajuntament en un termini de tres mesos, prorrogable a un mes, prèvia sol·licitud de la comissió.

Article 23. Tramitació municipal de les iniciatives ciutadanes

- 23.1. La iniciativa ciutadana es debatrà i votarà al Ple Municipal una vegada haja passat per la Comissió Informativa.
- 23.2. Si la legislatura finalitza sense tramitar la iniciativa, aquesta es traslladarà al mandat següent i es reiniciaran els terminis. En aquest cas, no caldrà refer el procés administratiu.

Article 24. Consultes, queixes o suggeriments

- 24.1. Tota persona té dret a realitzar una consulta, queixa o suggeriment a l'Ajuntament pel que fa a l'activitat pública.





- 24.2. Les consultes, queixes o suggeriments es podran realitzar per telèfon, correu postal o correu electrònic, o de manera presencial amb el formulari indicat.
- 24.3. L'Ajuntament tindrà l'obligació d'escoltar totes les consultes, queixes o suggeriments realitzats pels mitjans establerts oficialment.
- 24.4. L'Ajuntament notificarà la recepció a la persona interessada en un termini de màxim 10 dies, indicant la dependència municipal encarregada i els terminis de resolució.
- 24.5. Les queixes no seran qualificades en cap cas com a recurs administratiu ni condicionaran els terminis o l'exercici de drets.

Article 25. Intervenció a les comissions informatives, d'estudi o de consulta

- 25.1. Per norma general, aquestes comissions seran obertes al públic, excepte quan es tracten temes reservats segons la previsió de la legislació.
- 25.2. Les comissions incorporaran un apartat de precís i/o preguntes. En aquest espai podran participar associacions, entitats o col·lectius sobre els temes tractats, i hi haurà dret a rèplica.

Article 26. Intervencions de la ciutadania al Ple Municipal

- 26.1. En finalitzar el Ple, la ciutadania tindrà dret a intervenir al torn de precís i/o preguntes. En aquest cas, no caldrà que guarden relació amb allò debatut i es donarà dret a rèplica. La ciutadania podrà intervenir als Plens a l'apartat de precís i/o preguntes.

Capítol 2. Drets i deures de les associacions, entitats i col·lectius de voluntariat

Article 27. Enfortiment del teixit associatiu i el voluntariat





- 27.1. L'Ajuntament fomentarà l'associacionisme i els col·lectius de voluntariat de la següent manera:
- 27.1.a) Engagar mecanismes de participació ciutadana a l'activitat pública.
 - 27.1.b) Col·laborar amb les associacions i col·lectius de voluntariat en projectes.
 - 27.1.c) Conscienciar i informar a la ciutadania sobre la importància de l'associacionisme o el voluntariat.
 - 27.1.d) Assessorar i ajudar a les associacions i col·lectius de voluntariat.
 - 27.1.e) Donar a conèixer els serveis municipals i els beneficis amb que poden comptar.

Article 28. Registre d'associacions i entitats de voluntariat

- 28.1. Les associacions, entitats o col·lectius de voluntariat locals que vulguen ser reconegudes com a tal hauran d'inscriure's al Registre Municipal d'Associacions.
- 28.2. El Registre Municipal d'Associacions estableix les bases legals de constitució d'aquestes organitzacions.
- 28.3. El Registre Municipal d'Associacions podrà ser consultat per la ciutadania en qualsevol moment.
- 28.4. Les associacions, entitats o col·lectius de voluntariat sol·licitants hauran d'estar inscrits també o bé al Registre d'Associacions de la Comunitat Valenciana o bé a registre d'altres institucions.
- 28.5. Les associacions, entitats o col·lectius de voluntariat hauran de respectar els valors democràtics i inclusivament, així com la legislació vigent.





28.6. La inscripció de les associacions, entitats o col·lectius de voluntariat es farà mitjançant sol·licitud, d'acord amb l'article 236.4. del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals. S'haurà d'aportar la següent informació:

- 28.6.a) Estatuts
- 28.6.b) Número d'inscripció al Registre Municipal d'Associacions i altres registres
- 28.6.c) Identificació dels membres de la direcció
- 28.6.d) Domicili social
- 28.6.e) Pressupost durant l'exercici en curs
- 28.6.f) Programa d'activitats de l'exercici en curs
- 28.6.g) Certificació del nombre de socis

28.7. En cas de manca d'algun dels requisits, l'Ajuntament podrà sol·licitar documentació a l'associació o col·lectiu, tenint aquests un termini de 15 dies hàbils per realitzar esmenes.

28.8. De manera obligatòria, les associacions registrades hauran de presentar a l'Ajuntament una memòria dels actes o activitats realitzats, la certificació dels membres a dia 31 de desembre, pressupost i programa per a l'exercici següent. Aquesta memòria i la documentació haurà de ser entregada l'últim dia del mes de febrer.

28.9. L'incompliment dels punts 27.8, 27.9 i 27.10 o la inactivitat durant un exercici comportaran la baixa de l'associació o col·lectiu del Registre Municipal. La baixa serà comunicada a la persona representant, la qual tindrà un termini de 15 dies hàbils per a al·legar.





28.10. Les associacions o col·lectius no inscrites al Registre Municipal d'Associacions no podran gaudir dels drets i beneficis que contempla aquest reglament.

Article 29. Drets de les associacions i col·lectius de voluntariat locals

29.1. Les associacions, entitats o col·lectius de voluntariat locals estables que estiguen correctament inscrits al Registre Municipal d'Associacions tindran garantits els drets dels articles del 232 al 236 prevists al Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

TÍTOL IV. COL-LABORACIÓ AMB ELS AGENTS SOCIALS

Article 30. Objectius de la col·laboració

- 30.1. L'Ajuntament establirà vies de col·laboració amb associacions, entitats privades, organitzacions sense ànim de lucre, col·lectius de voluntariat, sindicats, altres institucions públiques d'àmbit municipal, autonòmic, estatal o d'altres països de la Unió Europea a posar en marxa eines, pràctiques o polítiques públiques.
- 30.2. Les col·laboracions es duran a terme amb l'objectiu de potenciar la cocreació i la coproducció de serveis municipals.
- 30.3. La innovació serà l'eix d'actuació per a trobar solucions conjuntes als problemes socials, econòmics i culturals del municipi.
- 30.4. La participació ciutadana contemplada al Títol III d'aquest reglament serà considerada eina essencial per a la col·laboració amb la ciutadania.

Article 31. Dotació pressupostària de les col·laboracions





- 31.1. Les col·laboracions es duran a terme a través de subvencions o ajudes públiques, gestionades per convocatòries o convenis.
- 31.2. La dotació pressupostària s'inclourà en els pressupostos municipals.
- 31.3.

Article 32. Règim de concurrència

- 32.1. Les bases reguladores i els requisits de cadascuna de les convocatòries seran elaborades per l'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer.
- 32.2. Les bases es regiran per criteris d'objectivitat, publicitat i transparència.
- 32.3. La impossibilitat de concurrència pública per tipus d'activitat o les característiques de les associacions comportarà l'adjudicació o bé per resolució o bé per acord motivat i, per tant, anirà justificada.
- 32.4. Les col·laboracions passaran per aprovació de Junta de Govern.

Article 33. Règim de la concessió

- 33.1. Les concessions i bases de la convocatòria estan regulades per Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; per les Bases d'Execució Pressupostària Local.

Article 34. Quantia de les ajudes econòmiques

- 34.1. La quantia de l'ajuda no serà major al pressupost total del projecte, encara que vaja de forma aïllada o juntament amb altres ajudes econòmiques d'altre tipus.
- 34.2. La quantia de l'ajuda haurà de ser obligatòriament la prevista a la convocatòria municipal, d'acord amb l'article 22.3 previst a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Article 35. Drets i obligacions dels agents socials





- 35.1. Tota associació, entitat o col·lectiu local podrà sol·licitar la col·laboració de tipus econòmica, legislativa o logística amb l'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer.
- 35.2. Les associacions, entitats o col·lectius tindran com a obligacions:
- 35.2.a) Acceptar l'ajuda o subvenció. En cas contrari, emetre una renúncia de forma expressada i motivada en un termini d'un mes màxim, des del dia de rebuda de la notificació
- 35.2.b) Efectuar l'activitat acceptada, segons els terminis i formes acordades.
- 35.2.c) Justificar i acreditar l'execució de l'activitat, els requisits i condicions.
- 35.2.d) Acceptar que l'Ajuntament realitzi comprovacions de realització de l'activitat. En aquest cas, es proporcionarà la informació necessària i es conservarà la documentació justificativa. A més a més, es disposarà de llibres comptables si les bases ho indiquen.
- 35.2.e) Comprometre's i notificar a l'Ajuntament les possibles modificacions que s'hagen pogut fer i justificar-les.
- 35.2.f) En cas de rebre altre tipus d'ajuda econòmica procedent d'entitats públiques o privades, comunicar-ho a l'Ajuntament.
- 35.2.g) Emetre la justificació de l'ajuda a l'Ajuntament en un termini de tres mesos màxim, que començaran a contar una vegada haja finalitzat l'acció o activitat.
- 35.2.h) Demostrar estar al corrent de les obligacions tributàries abans de la resolució i, si escau, acreditar a la Seguretat Social.
- 35.2.i) Fer publicitat de la imatge de l'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer, segons s'indique a les bases de la convocatòria.
- 35.2.j) Respectar la legislació vigent en matèria d'igualtat de gènere i inclusió LGTBI+, així com diversitat familiar, social i funcional durant tot el transcurs de l'activitat o actuació. Aténir-se a la legislació i respectar la





igualtat de gènere, el col·lectiu LGTBI+, la diversitat social, familiar i funcional.

35.2.k) Fer el reintegrament de l'ajuda, en cas dels supòsits contemplats a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Article 36. Convocatòria

- 36.1. L'Ajuntament elaborarà i publicarà la convocatòria al tauler d'anuncis municipal, a la pàgina web i a la resta de mitjans de comunicació.
- 36.2. L'anunci inclourà, necessàriament, l'objecte de la convocatòria, la finalitat, els requisits, el termini, el lloc de presentació o el procediment a seguir.

Article 37. Bases de la convocatòria

37.1. Les bases de la convocatòria s'elaboraran d'acord amb aquest reglament i hauran d'indicar:

- | | |
|---------|---|
| 37.1.a) | Objecte de la convocatòria, finalitat i condicions |
| 37.1.b) | Crèdits pressupostaris |
| 37.1.c) | Requisits |
| 37.1.d) | Lloc, terminis i procediments de sol·licitud |
| 37.1.e) | Documentació requerida |
| 37.1.f) | Criteris de valoració |
| 37.1.g) | Termini d'entrega de les justificacions de l'activitat prevista |
| 37.1.h) | Forma o modalitat de pagament de la quantia |
| 37.1.i) | Termini de resolució |

Article 38. Convenis

38.1. Les associacions, entitats o col·lectius inscrites al Registre Municipal d'Associacions i que acrediten la seua trajectòria i representativitat local seran objecte de signatura de convenis amb l'Ajuntament.





- 38.2. En el moment de la signatura del conveni, les associacions acceptaran la realització de les activitats concertades i les obligacions municipals a les que s'atenen.
- 38.3. L'Ajuntament podrà proporcionar a les associacions els mitjans o recursos necessaris per a l'activitat sol·licitada en el marc de les seues competències en les àrees de gestió municipal.

Article 39. Locals i instal·lacions

- 39.1. L'Ajuntament posarà a disposició de la ciutadana locals i instal·lacions d'ús públic per fomentar l'associacionisme i la participació ciutadana, en funció de les disponibilitats de l'Ajuntament.
- 39.2. Les associacions, entitats o col·lectius de voluntariat que utilitzen els locals i instal·lacions tindran la responsabilitat d'exercir un bon ús de les mateixes.
- 39.3. Les associacions, entitats o col·lectius de voluntariat presentaran la sol·licitud a l'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer, que l'acceptarà o la denegarà.
- 39.4. Les denegacions de les sol·licituds d'ús seran motivades.
- 39.5. L'Ajuntament gestionarà les possibles limitacions per motius d'ús dels locals o coincidència en les sol·licituds.
- 39.6. En cas d'activitats temporals, l'Ajuntament indicarà l'associació interessada les condicions d'ús dels locals o instal·lacions o les despeses de manteniment.
- 39.7. L'ús de locals i instal·lacions de titularitat pública haurà de fer-se sota el principi de respecte a la legislació en matèria d'igualtat de gènere, inclusió del col·lectiu LGTBI+, així com diversitat familiar, social i funcional. Les activitats que es realitzaran als locals o instal·lacions





d'ús públic hauran de respectar els valors democràtics i la legislació vigent d'igualtat de gènere, del col·lectiu LGTBI+ i la diversitat social, familiar i funcional.

TÍTOL V. COMUNICACIÓ INSTITUCIONAL

Article 40. Fonaments de la comunicació institucional

40.1. L'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer, d'acord amb el present reglament, planteja els següents fonaments comunicatius:

- 40.1.a) La comunicació s'efectuarà de forma bidireccional entre l'administració local i la ciutadania.
- 40.1.b) L'Ajuntament durà a terme una comunicació basada en el llenguatge inclusiu, que respecte els valors democràtics, la igualtat de gènere, la diversitat funcional, social i familiar i al col·lectiu LGTBI+.
- 40.1.c) L'Ajuntament elaborarà la informació i la comunicarà de manera comprensible i intel·ligible per a la ciutadania.
- 40.1.d) La comunicació es durà terme pels mitjans de comunicació institucionals i pels canals que utilitze freqüentment la ciutadania.
- 40.1.e) La comunicació serà accessible per a tothom i es facilitarà la seua disponibilitat.

Article 41. Mitjans de comunicació locals

- 41.1. Els mitjans de comunicació local seran aquells utilitzats habitualment per l'Ajuntament en la seua tasca d'informar a la ciutadania.
- 41.2. El seu contingut informatiu es basarà en la difusió de la informació pública i d'interès per tothom.
- 41.3. L'Ajuntament podrà incorporar nous mitjans de comunicació per adaptar-se a les noves demandes comunicatives de la ciutadania.





- 41.4. La gestió dels mitjans de comunicació es basarà en els principis d'independència, objectivitat i imparcialitat.
- 41.5. El contingut dels mitjans de comunicació, tant escrit com audiovisual, haurà de ser inclusiu i no sexista.
- 41.6. L'Ajuntament habilitarà taulers informatius arreu de la localitat com a via de comunicació de l'administració i de les associacions, entitats i col·lectius de voluntariat.

Article 42. Noves tecnologies

- 42.1. L'Ajuntament farà ús, en la mesura d'allò possible, dels mitjans de comunicació locals per a informar a la ciutadania al voltant de l'activitat institucional.
- 42.2. Les xarxes socials o les eines tecnològiques podran ser emprades per l'Ajuntament per a efectuar consultes ciutadanes o enquestes.
- 42.3. Les associacions, entitats o col·lectius de voluntariat inscrits al Registre Municipal d'Associacions tindran garantida la difusió de la seua activitat per les xarxes socials de l'Ajuntament.
- 42.4. L'Ajuntament farà difusió dels plens municipals, ordinaris i extraordinaris, a les xarxes socials.
- 42.5. El consistori reservarà un apartat a la pàgina web per a les associacions, entitats o col·lectius de voluntariat, amb enllaços a les pàgines web d'aquests.
- 42.6. La pàgina web s'utilitzarà, a més a més, per a agilitzar els tràmits administratius.
- 42.7. L'Ajuntament podrà incorporar noves xarxes socials o eines tecnològiques per adaptar-se a les noves demandes comunicatives o formes de consum de la població local.





- 42.8. El contingut de les xarxes socials institucionals, tant escrit com audiovisual, haurà de ser inclusiu i no sexista.
- 42.9. El consistori adaptarà la seua activitat i gestions a les noves tecnologies de la informació i la comunicació, com ara:
- 42.10. El consistori fomentarà la utilització de la signatura electrònica i, quan ho indique, acceptarà altres eines com ara el certificat reconegut.

TÍTOL VI. INCLUSIÓ I COHESIÓ SOCIAL

Capítol 1. Fonaments i objectius de la inclusió i cohesió social

Els següents articles d'inclusió i cohesió social estan emparats pel IV Pla Nacional d'Acció per a la Inclusió (2008 - 2010), a l'àmbit estatal, i pel Pla Valencià d'Inclusió i Cohesió Social (2017 - 2022).

Article 43. Fonaments

- 43.1. Impuls de l'equitat i inclusió a l'estructura interna de l'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer i a la de la resta d'agents socials amb que treballen, tant en igualtat d'oportunitats, com ocupació, tràmits administratius i clàusules socials.
- 43.2. Coproducció i cocreació de serveis municipals entre l'Ajuntament i la resta d'agents socials.
- 43.3. Incorporació de la perspectiva de gènere en l'activitat pública i prevenció i erradicació de qualsevol tipus de violència per orientació sexual, gènere o sexe.
- 43.4. Adaptació de l'entorn municipal i l'activitat pública a les persones amb diversitat funcional, social o familiar.





- 43.5. Foment de l'economia solidària, autònoma i cooperativa.
- 43.6. Correcció de les desigualtats socials que es poden donar segons els nuclis de població i l'espai territorial.
- 43.7. Consideració de les demanes socials segons l'edat de les persones del municipi.
- 43.8. Integració de la perspectiva de gènere amb la premissa bàsica de transversalitat en tots els àmbits de l'administració local.
- 43.9. Protecció de la interculturalitat entre persones del municipi.
- 43.10. Atenció a les discriminacions i desigualtats múltiples que, tenint en compte les estructures socials, es poden donar als col·lectius per motius de gènere, classe social, cultura, ètnia o altres.

Article 44. Objectius

- 44.1. Els objectius plantejats per aconseguir la inclusió i cohesió social a Alcàntera de Xúquer:
 - a) Corregir les possibles desigualtats que es poden donar a l'àmbit de les necessitats bàsiques, a l'educatiu, laboral, sanitari, relacional, d'habitatge, de mobilitat o de gènere i violències.
 - a) Assegurar l'accés de tota la ciutadania als serveis municipals i a les polítiques públiques.
 - b) Col·laborar amb associacions, entitats o col·lectius de voluntariat que treballen per millorar la vida dels col·lectius més vulnerables.
 - c) Adaptar les accions o iniciatives públiques a les realitats socials del municipi, fent èmfasi en els col·lectius més vulnerables.
 - d) Eliminar i prevenir qualsevol actitud o acció que fomenti l'estigmatització o la segregació social d'algun col·lectiu de la població local.





- e) Conscienciar a la ciutadania d'Alcàntera de Xúquer sobre la importància de la inclusió i cohesió social.
- f) Fomentar el respecte al col·lectiu LGTBI+, a la igualtat de gènere i a la diversitat funcional, social i familiar.

Article 45. Consells locals d'inclusió i drets socials

- 45.1. L'Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer, per tal de garantir la inclusió i la cohesió social, i tenint en compte la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana, tindrà la potestat de crear un consell local d'inclusió i drets socials
- 45.2. El consell local d'inclusió, que podrà ser d'àmbit local o zonal, treballarà per fomentar la participació social i per facilitar l'accés als serveis municipals a totes les persones.
- 45.3. La ciutadania, associacions, sindicats locals o entitats privades que la seua activitat estiga relacionada amb el Sistema Públic València de Serveis Socials, tindran representació al consell.

Capítol 2. Àmbits d'actuació

Article 46. Àmbit de necessitats fonamentals

- 46.1. L'Ajuntament garantirà l'accés a uns recursos mínims als col·lectius més vulnerables de la població.
- 46.2. El consistori durà a terme polítiques públiques per reduir la dependència de la protecció social, manca d'estalvis o d'ingressos dels col·lectius vulnerables.
- 46.3. L'Ajuntament desenvoluparà els mecanismes necessaris per fer front a la pobresa energètica.

Article 47. Àmbit sanitari





- 47.1. El consistori organitzarà campanyes públiques al voltant de la conscienciació prevenció de malalties o hàbits poc saludables, així com problemes de diversitat funcional, drogodependència o embarassos no desitjats.
- 47.2. Les polítiques públiques garantiran l'accés a un mínim de medicaments, en cas que d'insuficiència o impossibilitat econòmica.

Article 48. Àmbit laboral

- 48.1. L'Ajuntament organitzarà programes de formació en matèria de desigualtat al treball i d'accés al mercat laboral.
- 48.2. L'Ajuntament engegarà polítiques públiques de foment de l'accés al mercat laboral dirigides als col·lectius més vulnerables.
- 48.3. En cas d'acabament de prestacions econòmiques, es prendran les mesures convenients per revertir la situació.
- 48.4. Les dificultats conciliació laboral, personal i familiar estaran contemplades en el desenvolupament de polítiques públiques.

Article 49. Àmbit de l'habitatge

- 49.1. L'administració local avaluarà i exposarà solucions des dels serveis municipals en el marc legal i interinstitucional per fer front a situacions d'expulsió de la població en situació de vulnerabilitat social de les seues llars.

Article 50. Àmbit educatiu

- 50.1. L'Ajuntament farà front a l'absentisme, abandonament escolar i manca d'escolarització.
- 50.2. L'analfabetisme, les dificultats amb l'idioma o una formació escassa serà objecte de mesures de correcció.
- 50.3. La pobresa infantil serà objecte d'elaboració de polítiques públiques per part del consistori.





Article 51. Àmbit de mobilitat

- 51.1. L'Ajuntament facilitarà l'accés als serveis i actuacions municipals a tota la població local.
- 51.2. L'Ajuntament durà a terme reformes integrals als barris o zones on es donen desigualtats econòmiques.
- 51.3. Els espais públics seran condicionats per a les persones amb diversitat funcional.

Article 52. Àmbit de gènere, violències i segregació

- 52.1. L'Ajuntament farà front a la xenofòbia, l'aporofòbia, l'edatisme o el racisme.
- 52.2. L'Ajuntament actuarà per a erradicar la violència per motius de raça, sexe, gènere, orientació sexual, religió o ètnia.
- 52.3. El consistori prendrà les mesures de prevenció necessàries per a evitar la segregació o exclusió social de certs col·lectius tant a l'administració com a l'espai públic del municipi.

Article 53. Àmbit de relacions socials

- 53.1. L'Ajuntament treballarà amb les entitats o associacions que treballen pels col·lectius vulnerables.
- 53.2. La diversitat social i familiar estarà contemplada en el desenvolupament de l'activitat pública i de les accions i actuacions de l'administració local.
- 53.3. La inclusió social de persones migrants es fomentarà amb mesures que faciliten l'accés a obtenir la ciutadania.
- 53.4. L'Ajuntament farà front a problemàtiques per motius d'envelliment, aïllament social o dependència.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA





La publicació i l'entrada en vigor del present Reglament es regirà pel que es disposa en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

SEGON. Sotmetre el reglament a informació pública i audiència dels interessats, amb publicació en el Butlletí Oficial de la Província i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel termini de 30 dies perquè puguen presentar reclamacions o suggeriments, que seran resoltes per la Corporació.

Simultàniament, publicar el text de l'Ordenança municipal en el portal web de l'Ajuntament a fi de donar audiència als ciutadans afectats i recaptar quantes aportacions addicionals puguen fer-se per altres persones o entitats.

TERCER. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'Acord exprés pel Ple i l'Acord d'aprovació definitiva tàcita de l'Ordenança, amb el text íntegre d'aquesta, es publicarà per al seu general coneixement en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província de València.

A més, es remetrà a l'Administració de l'Estat i al Departament corresponent de la Comunitat Autònoma, en el termini de quinze dies, la certificació que acredite l'elevació a definitiva de l'aprovació inicial, així com còpia íntegra autenticada.

QUART. Facultar al Sr. Alcalde-President per a subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

Després de deliberacions, una vegada finalitzat el debat, es procedeix a la votació de la proposta amb el següent resultat:

Regidors de dret: 9.

Regidors presents: 7

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0.





Abstencions: 0.

Queda aprovada per **UNANIMITAT**.

PUNT DOTZÈ. Donar compte de la resolució de l'alcaldia núm. 403, sobre "Aprovació de les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2021".

Vist que el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques ja ha requerit a les administracions locals a través de l'Oficina Virtual per a la Coordinació Financera amb les Entitats Locals per a la remissió abans del pròxim 14 de setembre de la informació relativa a les línies fonamentals del pressupost per a l'exercici 2021.

Vist que l'article 27.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera estableix que: "El Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques podrà recaptar de les Comunitats Autònomes i de les Corporacions Locals la informació necessària per a garantir el compliment de les previsions d'aquesta Llei, així com per a atendre qualsevol altre requeriment d'informació exigit per la normativa comunitària".

Vist que l'òrgan competent per a l'aprovació de les línies fonamentals del pressupost per a l'exercici 2020 s'entén que és l'Alcalde puix que al no establir la legislació pròpia de la matèria l'òrgan competent, resulta d'aplicació l'article 21.1.s de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, que estableix que correspon a l'Alcalde aquelles atribucions que la legislació de l'Estat o de les comunitats autònomes assignen al municipi i no atribuïsquen a altres òrgans municipals.

Vist el decret de l'alcaldia número 403, de 6 de novembre de 2020, en el que s'aproven les línies fonamentals del pressupost per a l'exercici 2021, la còpia del qual a remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques consta en l'expedient i que s'adjunta a la resolució.

En virtut del que es disposa en l'article 97.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (d'ara en avant ROF), sotmet al Ple la següent





PROPOSTA

PRIMER. - Ratificar el decret de l'alcaldia núm. 403, de 6 de novembre, en el que s'aproven les línies fonamentals del pressupost per a l'exercici 2021, la còpia del qual a remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques consta en l'expedient i que s'adjunta a la resolució.

Queda assabentada la Corporació.

PUNT TRETZÈ. Donar compte de la resolució de l'alcaldia núm. 404, sobre la "Aprovació del Pla Pressupostari a mitjà termini".

Vist que en l'article 29 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'Abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en el qual s'estableix l'obligatorietat d'elaborar i aprovar un marc pressupostari a mitjà termini en el qual s'emmarcarà l'elaboració dels seus Pressupostos anuals i a través del com es garantirà una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic.

Vist l'article 3.1 de la citada norma estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels Pressupostos i altres actuacions que afecten les despeses o ingressos dels diferents subjectes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària, coherent amb la normativa europea, entenen-se per estabilitat pressupostària de les Administracions Públiques la situació d'equilibri o superàvit estructural.

Vist l'article 6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, que estable la remissió al Ministeri per mitjans telemàtics i mitjançant signatura electrònica entre altres, dels plans pressupostaris a mitjà termini.

Vist que el Ministeri d'Hisenda i Funció Pública ha obert la plataforma electrònica per a la presentació dels Plans Pressupostaris a mitjà termini, període 2021-2023 per a la seua remissió abans del 14 de març de 2020.





alcàntera de xúquer ajuntament

Vist el decret de l'alcaldia número 404, de 6 de novembre de 2020, en el que s'aprova el Pla pressupostari que s'acompanya i que conté les projeccions de les principals partides d'ingressos i despeses per al període 2021-2023 partint del 2020, tenint en compte la seua evolució tendencial, en el qual s'emmarcarà l'elaboració dels Pressupostos anuals per a garantir una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic als efectes previstos en l'article 29 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'Abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i l'article 6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre.

En virtut del que es disposa en l'article 97.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (d'ara en avant ROF), sotmet al Ple la següent

PROPOSTA

PRIMER. - Ratificar el decret de l'alcaldia núm. 404, de 6 de novembre, en el que s'aprova el Pla pressupostari que s'acompanya i que conté les projeccions de les principals partides d'ingressos i despeses per al període 2021-2023 partint del 2020, tenint en compte la seua evolució tendencial, en el qual s'emmarcarà l'elaboració dels Pressupostos anuals per a garantir una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic als efectes previstos en l'article 29 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'Abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i l'article 6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre.

Queda assabentada la Corporació.

PUNT CATORZÈ. Comunicacions d'Alcaldia-Presidència.

El Sr. Alcalde comentadiversos assumptes relatius a la gestió ordinària municipal que s'han realitzat des de l'última sessió plenària del mes de setembre.

- Dona compte de les bases que han de regir el procediment de selecció de personal laboral temporal per a la creació d'una borsa de treball de personal de neteja a l'Ajuntament.





- Informa de les obres programades al Pla d'Inversions de Diputació 2020-2021. Les Obres del SOM 2018 i IFS-PID 2018, ja han sigut executades en 2020. Pel que fa a subvencions ja no hi ha res més programat, excepte les actuacions a l'escola corresponents al Pla EDIFICANT.
- Informa de la subvenció concedida de l'EMCORP/2020, per import de 18,540,14 €, destinada a la contractació de persones desocupades d'almenys 30 anys d'edat en el Programa d'Iniciativa Social. S'ha procedit a la contractació com a personal laboral temporal de dos peons de la construcció i obres públiques, per a un contracte de 6 mesos, del 13/10/2020 al 12/04/2021, a jornada completa (40 hores setmanals).
- Informa de la subvenció concedida de l'ECOVID/2020, per import de 28.035,72 €,destinada a la contractació de persones d'almenys 30 anys d'edat, desocupades com a conseqüència de la conjuntura derivada per la COVID-19. S'ha procedit a la contractació de 3 peons de neteja a temps complet amb una duració de 6 mesos, del 01/12/2020 al 31/05/2021.

PUNT QUINZÈ. Precs i preguntes.

No se'n formulen.

I no sent un altre el motiu de la present ni havent-hi més Srs. Regidors que sol·liciten la paraula, pel Sr. Alcalde s'alça la Sessió sent les dènou hores i vint-i-nou minuts del dia del seu començament, redactant-se la present Acta que visa el Sr. Alcalde i del contingut del qual jo com a Secretària-Interventora certifique, a la data de la signatura electrònica referenciada al marge.

La Secretària de l' Administració Local

Bàrbara López Ramón

Vistiplau del Sr. Alcalde

Julio A. García Martínez

